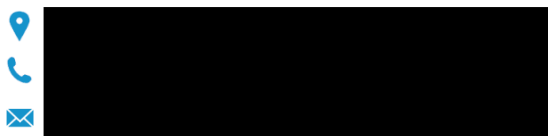


INFORMAZIONI PERSONALI

Barbara Bessi



Sesso : F

Data di nascita: 23-07-1984

Nazionalità: Italiana

Automunita

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Settembre 2023 - ad oggi

Assistente di Direzione presso Wc Loc Italia Srl

L'azienda Toi Toi Italia Srl da Gennaio 2023 è stata acquisita da una multinazionale francese Wc Loc Italia Srl, e hanno apportato il loro metodo lavorativo .creando un team con risorse giovani e con la voglia di mettersi in gioco in questo mercato

Aggiornamento e archiviazione di documenti, note spese e redazione di pratiche in generale.

Gestione e pianificazione dell'agenda dei dirigenti di riferimento e dei loro collaboratori.

Aprile 2021 ad oggi

Payroll Specialist Toi Toi Italia Srl

Da Aprile 2021 la società mi ha identificato come figura completa per la gestione del payroll. Svolgo l'elaborazione e la verifica dei dati da fornire allo studio paghe per l'elaborazione dei cedolini paghe dei dipendenti dell'azienda, e tutte le attività correlate. Collegamento e riferimento per i rapporti tra la dirigenza e i lavoratori.

Supporto alla direzione nella definizione per le procedure e politiche del personale e dei sistemi di retribuzione. Supporto alla direzione nella stesura della contrattualistica legata alla gestione del personale.

Gestione di malattie, infortuni, maternità e congedi parentali.

Gennaio 2019 - Aprile 2021

Customer Service & Sales Support Toi Toi Italia Srl

Gestione del pacchetto clienti e vendita diretta, elaborazione di preventivi e supporto ai commerciali sul territorio. Inserimento di ordini e chiusure contratti.

Assistenza ai clienti e gestioni delle problematiche e risoluzioni dei problemi.

Interfaccia col settore logistico.

Presa in carico dei reclami della clientela e risoluzione delle problematiche.

Marzo 2012 a Dicembre 2019 **Impiegata Logistica Toi Toi Italia Srl**

Sales account, commerciale, sviluppo portafoglio clienti, inside & outside sales, ricerca sul territorio, back office, problem solving, customer service, gestione preventivi/ordini, customer relationship, gestione magazzino di Volvera, Soliera, Novafeltria, Trento, Vigodarzere, Scandicci. Mi occupavo della pianificazione

lavoro e servizi, cantieristica, eventi e coordinavo gli operatori delle varie unità locali.

Marzo 2012

Ambiente Toi Toi Italia Srl

Gestione e controllo dei formulari di carico/ scarico e dei registri di carico/scarico legati allo smaltimento dei rifiuti in tutte le unità locali : LACCHIARELLA, LONATO DEL GARDA, GENOVA, TRENTO, VIGODARZERE, CONCORDIA SAGITTARIA, CARPI, NOVAFELTRIA, PRATO, BASCIANO, ROMA. Stipulare convenzioni con gli impianti di smaltimento per agevolare gli operatori al loro programma di lavoro , per cantieri e per piccoli e grandi eventi. Controllo dei dati per l'elaborazione del Mud annuale.

Novembre 2009 Febb 2012

Sales & Logist Linea Service Srl

Sales account, commerciale, sviluppo portafoglio clienti, inside & outside sales, ricerca sul territorio, back office, problem solving, customer service, gestione preventivi/ordini, customer relationship, gestione personale operativo, pianificazione lavoro e servizi, referente logistico/commerciale dei clienti direzionali aziendali per i magazzini di Soliera, Novafeltria e Scandicci.

Settembre 2001 Ott 2009

Clima 2 Climatizzatori

Appena terminati gli studi ho iniziato a lavorare nell'azienda di famiglia dove mi occupavo dell'organizzazione e della programmazione degli ordini di lavoro sul territorio Lombardo prevalentemente Milano e provincia. Contatto diretto con clienti e fornitori. Emettevo fatture, note di credito e stipulavo offerte e contratti di manutenzione con i clienti finali. Gestivo tutta la parte contrattuale e la relazione con le banche per i pagamenti, F24, e tutto ciò che concerne le operazioni bancarie. Aiutavo a svolgere le attività di manutenzione dei condizionatori presso il magazzino.

Maggio 2001 – Agosto 2001

Addetta alle vendite presso C'Art – Fiordalisp Rozzano (MI)

Accoglienza dei clienti in negozio e assistenza fino all'acquisto. Prelievo della merce dal magazzino e rifornimento del negozio. Allestimento di pareti a scaffale con esposizione dei prodotti secondo le tecniche di visual merchandising indicate. Attività quotidiana di pulizia e sanificazione degli ambienti di lavoro e riordino della merce esposta.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(1998 a 2003)

Diploma Tecnico servizi all'impresa e commerciale
Istituto Cavalieri - Milano

**COMPETENZE
PERSONALI**Lingua
madre

Italiano

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative.

Competenze organizzative
e gestionali leadership

Competenze professionali Buona predisposizione ai rapporti umani e con la clientela, ottima capacità di ascolto e di apprendimento.

Lingue straniere: :INGLESE/ SPAGNOLO: LIVELLO B1 SCRITTO E LETTO

COMPETENZE
INFORMATICHE:

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows, Pacchetto Office e Internet, CRM.

Patente di guida patente di guida di tipo B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

17/04/2025



